

Die **Verwaltungsgemeinschaft Siegenburg**  
(fünf Mitgliedsgemeinden, zwei Schulverbände und ein Wasserzweckverband)  
im Landkreis Kelheim

hat **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** folgende Stelle zu besetzen:

**Teilzeitstelle (m/w/d) für den Bereich Schulen, KiTa's und Gewerbeamt**

**Ihren Aufgabenschwerpunkt umfasst insbesondere** die Unterstützung unserer in Vollzeit tätigen Sachbearbeiterin im Sachgebiet „Schulen und Kindertageseinrichtungen sowie Gewerbeamt“.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit mind. 16 Stunden/Woche – wünschenswert wären bis zu 20 Stunden/Woche.

**Ihr Profil:**

Da eine interne Einarbeitung in den Aufgabenbereich erfolgt, sind für Ihre Bewerbung keine besonderen Vorkenntnisse erforderlich. Bewerbungen sind aus allen „Büroberufen“ sowie aus den Bereichen Banken, Versicherungswesen usw. möglich.

**Wir bieten Ihnen:**

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Mitarbeit in einem motivierten Team
- gutes Betriebsklima und angenehmes Arbeitsumfeld
- fachliche Einarbeitung inkl. notwendiger Schulungen, Fort- und Weiterbildungen
- ein sicherer Arbeitsplatz in Teilzeit mit flexiblen, aber geregelten Arbeitszeiten
- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung (TVöD/BayBesG)
- alle sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes (u. a. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, zusätzliches Leistungsentgelt)

Wenn Sie künftig zu unserem Team gehören möchten, freuen wir uns bis zum **16. Juli 2021** über Ihre (vorrangig postalische) Bewerbung an die

Verwaltungsgemeinschaft Siegenburg  
Geschäftsleitung  
Marienplatz 13  
93354 Siegenburg

Für evtl. weitere Fragen können Sie sich jederzeit gerne an Herrn Georg Bergermeier, Tel. 09444/9784-33, E-Mail: [georg.bergermeier@siegenburg.de](mailto:georg.bergermeier@siegenburg.de) wenden.